

законодательством Российской Федерации.

33. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с законодательством.

34. Права Бюджетного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

35. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет департамент муниципальной собственности и городских земель администрации муниципального образования город Краснодар и орган администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которого находится Бюджетное учреждение, в соответствии с законодательством.

35.1. Средства, полученные Бюджетным учреждением, используются в соответствии с утверждённым в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

План финансово-хозяйственной деятельности составляется и утверждается в соответствии с нормативным правовым актом администрации муниципального образования город Краснодар.

35.2. Доходы от приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

Расходование средств от приносящей доход деятельности осуществляется Бюджетным учреждением на основании соответствующего раздела плана финансово-хозяйственной деятельности.

35.3. Ведение бухгалтерского учёта, статистического учёта и отчётности Бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством.

Ведение бухгалтерского учёта Бюджетного учреждения осуществляет муниципальное казённое учреждение муниципального образования город Краснодар «Централизованная бухгалтерия департамента по физической культуре и спорту».

35.4. Бюджетное учреждение имеет право осуществлять функции муниципального заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35.5. Для учёта операций, осуществляемых Бюджетным учреждением в рамках его полномочий, со средствами, получаемыми от собственника (субсидиями), открываются лицевые счета в департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар.

Проведение кассовых выплат за счёт средств Бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном департаментом финансов администрации муниципального образования город Краснодар.

35.6. Бюджетное учреждение ежегодно составляет и утверждает отчёт о результатах своей деятельности.

35.7. Развитие и содержание материально-технической базы Бюджетного учреждения осуществляется самим учреждением в пределах бюджетных и собственных средств.

35.8. Привлечение Бюджетным учреждением дополнительных средств не влечёт за собой снижение размеров его финансирования из средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар).

#### **Раздел IV**

#### **Права и обязанности Бюджетного учреждения**

36. Для выполнения уставных целей Бюджетное учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения.

37. Бюджетное учреждение обязано:

обеспечивать выполнение муниципального задания;

вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую отчётность и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

38. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

#### **Раздел V**

#### **Организация и осуществление образовательной деятельности в Бюджетном учреждении**

39. Учебный год в Бюджетном учреждении начинается с 1 января.

В Бюджетном учреждении гарантируется получение образования на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная деятельность Бюджетного учреждения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности, светского характера образования и направлена на обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства.

40. Бюджетное учреждение реализует дополнительные образовательные программы для детей и взрослых в области физической культуры и спорта.

40.1. Основной целью дополнительных образовательных программ спортивной подготовки является достижение спортивных результатов на основе соблюдения спортивных и педагогических принципов в учебно-тренировочном процессе в условиях многолетнего, круглогодичного и поэтапного процесса спортивной подготовки, который подлежит планированию, осуществляется в рамках образовательной или трудовой деятельности, направлен на разностороннее развитие обучающихся, совершенствование их спортивного мастерства посредством систематического участия в спортивных мероприятиях, в том числе спортивных соревнованиях, в целях включения их в составы спортивных сборных команд.

40.2. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утверждённой Бюджетным учреждением с учётом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, разработанных федеральным органом исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в сфере общего образования в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (при их наличии).

40.3. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по культивируемым видам спорта (спортивным дисциплинам) принимаются Педагогическим советом Бюджетного учреждения, утверждаются приказом директора Бюджетного учреждения.

40.4. Приём на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, утверждается локальным нормативным актом Бюджетного учреждения.

40.5. Принадлежность лица, проходящего спортивную подготовку, к Бюджетному учреждению, реализующему дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, определяется на основании распорядительного акта Бюджетного учреждения о приёме указанного лица на

обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки на основании муниципального задания на оказание бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации или договора об оказании платных образовательных услуг.

41. Виды (формы) обучения включают:

- учебно-тренировочные занятия;
- учебно-тренировочные мероприятия;
- спортивные соревнования;
- иные виды (формы) обучения.

Бюджетное учреждение при осуществлении образовательной деятельности вправе применять дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

42. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Бюджетном учреждении осуществляется с учётом особенностей организации непрерывного учебно-тренировочного процесса, комплектования учебно-тренировочных групп в зависимости от вида спорта (спортивной дисциплины), организации и проведения промежуточной аттестации.

42.1. Бюджетное учреждение организует учебно-тренировочный процесс на основе учебно-тренировочного плана круглогодичной подготовки с учётом сроков проведения физкультурных и спортивных мероприятий, составляет и использует индивидуальные планы спортивной подготовки обучающихся, находящихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства, индивидуальные учебно-тренировочные планы для обучающихся, включённых в списки кандидатов в спортивные сборные команды субъекта Российской Федерации и (или) в спортивные сборные команды Российской Федерации.

42.2. Для обеспечения непрерывности освоения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки Бюджетное учреждение в период каникул может организовывать физкультурно-спортивные лагеря, а также может обеспечивать участие обучающихся в учебно-тренировочных сборах, проводимых образовательными организациями и (или) физкультурно-спортивными организациями.

42.3. Аттестация (промежуточная, итоговая) обучающихся проводится Бюджетным учреждением не реже одного раза в год и включает в себя оценку уровня подготовленности обучающегося посредством сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки, а также результатов выступления, обучающихся на официальных спортивных соревнованиях.

42.4. Бюджетное учреждение осуществляет для обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, обеспечение спортивной экипировкой, спортивным инвентарём и оборудованием, проезда к месту проведения физкультурных и спортивных



мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, медицинское обеспечение.

Организация обеспечения указанными в настоящем пункте спортивной экипировкой, спортивным инвентарём и оборудованием, питанием, а также проезда на физкультурные и спортивные мероприятия осуществляется собственником.

43. При комплектовании учебно-тренировочных групп Бюджетное учреждение формирует учебно-тренировочные группы по виду спорта (спортивной дисциплине) и этапам спортивной подготовки в соответствии с требованиями дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, закрепляет за учебно-тренировочными группами педагогический персонал в порядке, утверждённом локальными нормативными актами Бюджетного учреждения.

44. Порядок формирования количественного состава обучающихся для участия в учебно-тренировочных мероприятиях с учётом планирования участия обучающихся в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, включённых в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также в календарные планы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, в соответствии с положениями (регламентами) утверждается локальными нормативными актами Бюджетного учреждения, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

45. Содержание дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утверждённой Бюджетным учреждением в соответствии с законодательством об образовании.

45.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

45.2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе количество обучающихся, их возрастные категории, продолжительность учебных занятий, формы занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся утверждаются локальными нормативными актами Бюджетного учреждения.

45.3. Бюджетное учреждение может использовать сетевую форму реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, обеспечивающую возможность их освоения обучающимися с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки

осуществляется на основании договора между Бюджетным учреждением и иными указанными организациями.

45.4. Организация и осуществление образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся допускается только при создании специальных условий в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальной программой реабилитации (абилитации) инвалида, ребёнка-инвалида, обеспечения специальными техническими средствами коллективного и индивидуального пользования, предоставления услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечения доступа в здания спортивных объектов, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, проходящих спортивную подготовку, устанавливаются специальные федеральные стандарты спортивной подготовки.

46. Бюджетное учреждение обязано:

46.1. Обеспечивать повышение квалификации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением обучающимися (спортсменами) спортивной подготовки;

46.2. Обеспечивать проведение аттестации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением обучающимися (спортсменами) спортивной подготовки, в целях подтверждения соответствия таких тренеров-преподавателей занимаемым должностям в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, и с учётом особенностей, установленных законодательством о физической культуре и спорте.

46.3. Осуществлять медицинское обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счёт средств, выделяемых Бюджетному учреждению, реализующему соответствующие образовательные программы, на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке либо получаемых по договору об оказании услуг по спортивной подготовке.

46.4. Реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с обучающимися по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки занятия по доведению до сведения обучающихся информации о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил.

46.5. Осуществлять ознакомление обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки,

а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

46.6. Осуществлять ознакомление обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, участвующих в спортивных соревнованиях, с нормами, утверждёнными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании в соответствии с законодательством Российской Федерации.

46.7. Направлять обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также тренеров-преподавателей в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях.

46.8. Оказание содействия в организации физического воспитания обучающихся, а также в организации физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физическому развитию и физической подготовке обучающихся.

47. Бюджетное учреждение имеет право:

47.1. На реализацию дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта в соответствии с муниципальным заданием на предоставление услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в рамках выделенных субсидий на выполнение муниципального задания.

47.2. На организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения в соответствии с муниципальным заданием на выполнение работ, относящихся к его основным видам деятельности, в рамках выделенных субсидий на выполнение муниципального задания.

47.3. Порядок организации спортивно-оздоровительной работы разрабатывается в соответствии с законодательством Российской Федерации, утверждается локальными нормативными актами Бюджетного учреждения.

47.4. Бюджетное учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

## **Раздел VI**

### **Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса**



48. Бюджетное учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с федеральными законами от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

49. Участниками образовательных отношений являются: обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Бюджетное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.

Права и обязанности, порядок и формы участия обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Бюджетного учреждения в управлении Бюджетным учреждением, регулируются законодательством, настоящим Уставом, иными локальными актами Бюджетного учреждения.

50. В Бюджетном учреждении должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся с его Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

51. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки имеют право:

51.1. На пользование объектами спорта Бюджетного учреждения, необходимое медицинское и антидопинговое обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарём, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий.

51.2. На осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Бюджетного учреждения, договором об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

52. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки обязаны:

52.1. Принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки (за



исключением участия в спортивных мероприятиях в составе спортивной команды Бюджетного учреждения, в которой обучающийся проходит обучение, спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации или участия в спортивных мероприятиях по виду или видам спорта, определённых трудовым договором спортсмена, обучающегося по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки).

52.2. Выполнять указания тренера-преподавателя (тренеров-преподавателей) Бюджетного учреждения, соблюдать установленный спортивный режим, выполнять в полном объёме мероприятия, предусмотренные дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с законодательством Российской Федерации, выполнять по согласованию с тренером-преподавателем (тренерами-преподавателями) указания врача.

52.3. Незамедлительно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам Бюджетного учреждения, либо тренеру-преподавателю (тренерам-преподавателям) Бюджетного учреждения о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью обучающегося, либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, о нарушениях антидопинговых правил, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки.

52.4. Исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Бюджетного учреждения, и (или) договором об образовании по таким программам.

53. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

54. Медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку:

54.1. Лицо, желающее заниматься физической культурой и спортом либо желающее пройти спортивную подготовку, может быть зачислено в Бюджетное учреждение, осуществляющее спортивную подготовку, и (или) допущено к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО только при наличии документов, подтверждающих прохождение медицинского осмотра.

54.2. Порядок организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая

порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

54.3. Физические нагрузки в отношении лиц, проходящих спортивную подготовку, назначаются тренером-преподавателем (тренером), тренерами-преподавателями (тренерами) с учётом возраста, пола и состояния здоровья таких лиц и в соответствии с нормативами физической подготовки и иными спортивными нормативами, предусмотренными федеральными стандартами спортивной подготовки.

55. Педагогические, руководящие и иные работники Бюджетного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

55.1. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Порядок допуска лиц к занятию педагогической деятельностью устанавливается законодательством Российской Федерации.

55.2. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объёме возложенные на них должностные обязанности по рекомендации аттестационной комиссии, назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

55.3. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе учебно-тренировочные занятия, участие в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом (методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных и просветительских мероприятий).

Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Бюджетного учреждения с учётом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

55.4. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Бюджетного учреждения определяется коллективным договором,

правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Бюджетного учреждения, трудовым договором, графиками работы и расписанием учебно-тренировочных занятий.

56. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка.

56.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

выбирать с учётом мнения ребёнка дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по избранному виду спорта, спортивно-оздоровительные программы, из перечня, предлагаемого Бюджетным учреждением;

ознакомиться с Уставом Бюджетного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

защищать права и законные интересы обучающихся;

получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведённых обследований обучающихся;

принимать участие в управлении Бюджетным учреждением в форме, определяемой Уставом Бюджетного учреждения;

присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать своё мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

56.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

соблюдать правила внутреннего распорядка Бюджетного учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Бюджетным учреждением и обучающимися и (или) их родителями



(законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство обучающихся и работников Бюджетного учреждения.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

56.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

57. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления Бюджетного учреждения обращения о применении к работникам Бюджетного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами управления Бюджетным учреждением с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

58. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в Бюджетном учреждении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Бюджетного учреждения.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Бюджетном учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.



Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учётом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников Бюджетного учреждения (при их наличии).

59. Бюджетное учреждение осуществляет права в соответствии с законодательством об образовании, законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Бюджетного учреждения, договорами об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (при наличии).

Бюджетное учреждение при реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, в том числе за счёт средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, вправе проводить спортивные мероприятия за пределами Российской Федерации в случае, если дополнительными образовательными программами спортивной подготовки предусмотрено проведение спортивных мероприятий за пределами Российской Федерации.

Бюджетное учреждение обязано:

обеспечивать участие обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

обеспечивать проведение аттестации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением обучающимися (спортсменами) спортивной подготовки, в целях подтверждения соответствия таких тренеров-преподавателей занимаемым должностям в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, и с учётом особенностей, установленных законодательством о физической культуре и спорте;

осуществлять медицинское обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счёт средств, выделяемых Бюджетному учреждению на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке, либо получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с обучающимися по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки занятия по доведению до сведения обучающихся информации о последствиях допинга в спорте для

здоровья обучающихся (спортсменов), об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

знакомить обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

осуществлять материально-техническое обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарём, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий, за счёт средств, выделенных Бюджетному учреждению на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке, либо средств, получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

знакомить обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, участвующих в спортивных соревнованиях, с нормами, утверждёнными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

направлять обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также тренеров-преподавателей в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях;

оказывать содействие в организации физического воспитания обучающихся, а также в организации физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физическому развитию и физической подготовке обучающихся по основным общеобразовательным и профессиональным образовательным программам;

вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую отчётность и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

вести обособленный учёт средств добровольных пожертвований на отдельном лицевом счёте;

обеспечивать заключение договора добровольного пожертвования в письменной форме в случаях, когда:

дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает пять установленных законом минимальных размеров оплаты труда;

договор содержит обещание дарения в будущем;

предметом договора дарения является недвижимое имущество;

обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Бюджетного учреждения, договорами об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

60. Бюджетное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в порядке, установленном настоящим Уставом.

60.1. К компетенции Бюджетного учреждения относятся:

разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, федеральными государственными требованиями;

представление собственнику и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

утверждение штатного расписания;

приём на работу работников, заключение и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

утверждение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

разработка и утверждение по согласованию с собственником программы развития Бюджетного учреждения;

приём обучающихся в Бюджетное учреждение;



осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

обеспечение создания и ведения официального сайта Бюджетного учреждения в сети Интернет;

создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Бюджетного учреждения;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

60.2. Для достижения уставных целей Бюджетное учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

создавать структурные подразделения, в том числе филиалы, представительства, отделы, отделения и иные предусмотренные локальными нормативными актами Бюджетного учреждения структурные подразделения, действующие на основании утверждённых Бюджетным учреждением положений о структурных подразделениях;

принимать решения об оптимизации структурных подразделений;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения.

61. Права и обязанности педагогических работников Бюджетного учреждения регулируются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

61.1. В Бюджетном учреждении предусматриваются должности спортсменов (спортсменов-инструкторов), состоящих в трудовых отношениях с Бюджетным учреждением, относящихся к основному персоналу.

61.2. В Бюджетном учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – работники).

62. Право на замещение должностей, предусмотренных пунктом 61 настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

63. Права, обязанности и ответственность работников устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами