



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 7»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР**
350000, г. Краснодар, ул. Красноармейская, 73/1, тел./факс: (861) 992-53-91
e-mail: sport_school7@krd.ru

П Р И К А З

«07» ноября 2023 года

№ 360

г. Краснодар

Об утверждении плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в МБУ ДО СШ № 7 МОГК на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», Приказом Министерства спорта РФ от 16 сентября 2021 г. № 708 «Об утверждении плана Министерства спорта Российской Федерации по противодействию коррупции на 2021-2024 годы», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие план мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа № 7» муниципального образования город Краснодар на 2024 год согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.Б. Овсепян

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном
бюджетном учреждении дополнительного образования
«Спортивная школа №7» муниципального образования город Краснодар
на 2024 год

1. Общие положения

1.1 План работы по предупреждению и противодействию коррупции в МБУ ДО СШ № 7 МОГК на 2024 год (далее – План) разработан на основании:

1.2 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции;

1.3 Закона Краснодарского края от 23 июля 2009 № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае» ;

1.4 Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. N 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы».

1.2 План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях МБУ ДО СШ № 7 МОГК.

2. Цели и задачи

2.1 Цели:

2.1.1 Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции;

2.1.2 Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепления доверия граждан к деятельности руководителей и сотрудников МБУ ДО СШ № 7 МОГК;

2.1.3 Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.

2.2 Задачи:

2.2.1 Предупреждение коррупционных правонарушений;

2.2.2 Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

2.2.3 Формирование антикоррупционного сознания сотрудников МБУ ДО СШ № 7 МОГК;

2.2.4 Обеспечение неотвратимости ответственности директора, заместителей директора и сотрудников МБУ ДО СШ № 7 МОГК за совершение коррупционных правонарушений;

2.2.5 Повышение эффективности управления, качества и допустимости, предоставляемых МБУ ДО СШ № 7 МОГК услуг.

№	Основные направления и мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий МБУ ДО «Спортивная школа № 7» МОГК на 2024 год	Юрисконсульт Я.В. Акимова	Ноября 2023 г.	Наличие утвержденных (актуализированных) локальных нормативных актов
2.	Актуализация пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в соответствии с изменениями действующего законодательства	Юрисконсульт Я.В. Акимова	по мере необходимости	Наличие утвержденных (актуализированных) локальных нормативных актов
3.	Ведение журнала регистрации обращений по телефонной антикоррупционной горячей линии Учреждения, журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Юрисконсульт Я.В. Акимова	постоянно	Наличие утвержденных (актуализированных) локальных нормативных актов
4.	Реализация плана антикоррупционной деятельности на 2024 год.	Заместитель директора А.С. Калмазов Заместитель директора Е.А. Микаилова	В течение 2024 года	Повышения доверия к деятельности МБУ ДО СШ № 7 МОГК
5.	Усиление персональной ответственности работников Учреждения за непроверенно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Административно-управленческий персонал	постоянно	Укрепление служебной дисциплины, профилактика возникновения коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей

6.	Ежегодное рассмотрение на заседаниях комиссии вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией	Комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с профилактикой коррупции	1 (дин) раз в год и по мере необходимости	Повышение правовой культура работников МБУ ДО СПШ № 7 МОГК в сфере противодействия коррупции
7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор А.Б. Овсеян	по факту выявления	Оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение принципов юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
8.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Специалист по кадрам Н.А. Горожанкина	по мере необходимости	Повышение правовой культура работников МБУ ДО СПШ № 7 МОГК в сфере противодействия коррупции
9.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в МБУ ДО СПШ № 7 МОГК	Специалист по кадрам Н.А. Горожанкина	при приеме на работу	Оперативное реагирование на коррупционные и иные правонарушения

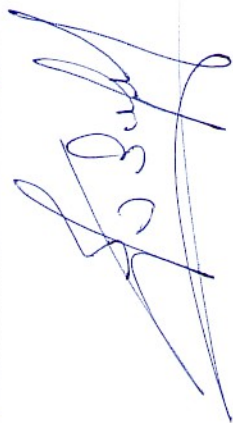
10.	Направление запросов и получение консультаций, при необходимости, в прокуратуре и общественной палате Краснодарского края при выявлении признаков коррупционного нарушения, по которому имеется неоднозначная и (или) противоречивая административная или судебная практика	Комиссия по противодействию коррупции	Не позднее трех рабочих дней, следующих за днем выявления признаков такого нарушения	Повышение правовой культуры работников МБУ ДО СШ № 7 МОГК в сфере противодействия коррупции
11.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с гражданско-правовыми договорами для нужд Учреждения	Экономист И.А. Панчук	постоянно	Отсутствие нарушения законодательства в области противодействия коррупции сотрудниками МБУ ДО СШ № 7 МОГК
12.	Ведение и оформление в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации, связанных с осуществлением закупок для нужд Учреждения	Специалист в сфере закупок Е.А. Копылова	постоянно	Отсутствие нарушения законодательства в области противодействия коррупции
13.	Осуществление контроля за соблюдением требований 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Специалист в сфере закупок Е.А. Копылова	постоянно	Отсутствие нарушения законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения МБУ ДО СШ № 7 МОГК

14.	Осуществление экспертизы жалоб обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и работников Учреждения; с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Юрисконсульт А.В. Акимова	достоянно	Укрепление доверия граждан к деятельности руководителя, заместителей руководителя и сотрудников МБУ ДО СШ № 7 МОГК
15.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципах служебного поведения работников Учреждения. Заместители директора Учреждения регулярно проводят разъяснительную работу с подчинёнными работниками по вопросам профилактики коррупции в процессе осуществления своей профессиональной деятельности	Заместитель директора А.С. Калмазов Заместитель директора Е.А. Микаилова	1 (один) раз в квартал	Укрепление служебной дисциплины, профилактика возникновения коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками
16.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Юрисконсульт А.В. Акимова	1 (один) раз в год	Повышение правовой культура работников МБУ ДО СШ № 7 МОГК в сфере противодействия коррупции
17.	Ознакомление работников, принимаемых на работу в Учреждение, под роспись, с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	Специалист по кадрам Н.А. Горожанкина	при приёме на работу	Повышение правовой культура работников МБУ ДО СШ № 7 МОГК в сфере противодействия коррупции

18.	Проведение работы по выявлению случаев личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Заместитель директора А.С. Калмазов Заместитель директора Е.А. Микаилова	В течении 2024 года	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
19.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства	Директор А.Б. Овсепян Юрисконсульт Я.В. Акимова	Постоянно	Своевременное внесение изменений в приказы, подготовка новых приказов МБУ ДО СШ № 7 МОГК в связи с внесением изменений в антикоррупционное
20.	Контроль за использованием средств бюджета учреждения, за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения	Экономист И.А. Панчук Специалист в сфере закупок Е.А. Копылова	постоянно	Отсутствие нарушения при законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МБУ ДО СШ № 7 МОГК
21.	Размещение информации по основным направлениям деятельности МБУ ДО СШ № 7 МОГК на официальном сайте организации, информационных стендах	Заместитель директора А.С. Калмазов Заместитель директора Е.А. Микаилова	В течении 2024 года	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности МБУ ДО СШ № 7 МОГК

22.	Размещения на официальном сайте МБУ ДО СШ № 7 МОГК информации об антикоррупционной деятельности, ведение специального раздела о противодействии коррупции	Заместитель директора А.С. Калмазов Заместитель директора Е.А. Микаилова	В т.ч. в 2024 году	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности МБУ ДО СШ № 7 МОГК
-----	---	---	--------------------	---

Директор



А.Б. Овсепян

План мероприятий подготовлен юриконсультантом Я.В. Акимовой